

**Concernant les agents stagiaires**

**Références :** Décret n° 92-1194 du 4 novembre 1992

**Collectivité :**

Collectivité et coordonnées : \_\_\_\_\_

Personne en charge du dossier : \_\_\_\_\_

**Type de demande :**

**Licenciement en cours de stage pour insuffisance professionnelle** • Date prévue : \_\_\_\_\_

**Refus de titularisation au terme du stage pour insuffisance professionnelle**

**Identité de l'agent :**

Nom et Prénom de l'agent : \_\_\_\_\_

Date de nomination stagiaire : \_\_\_\_\_ suite à :

nomination directe

réussite au concours

promotion interne

Grade : \_\_\_\_\_ Echelon : \_\_\_\_\_

Service : \_\_\_\_\_

Intitulé des fonctions exercées : \_\_\_\_\_

**Contrats antérieurs à la nomination stagiaire :**

L'agent a-t-il été contractuel dans la collectivité avant sa nomination stagiaire :  Oui  Non

Si oui, depuis quand : \_\_\_\_\_ Nombre de contrats : \_\_\_\_\_

Le ou les contrats était(ent) :  de droit public  de droit privé

continu(s)

discontinu(s)

pour quel(s) motif(s) (ex : remplacement) \_\_\_\_\_

**Prorogation de stage :**  **Oui**  **Non**

Si oui, pour quelle durée : \_\_\_\_\_

**Durée globale des arrêts maladie depuis la nomination stagiaire de l'agent :** \_\_\_\_\_

**La formation d'intégration a-t-elle été suivie ?**

Si oui, à quelle date : \_\_\_\_\_

Si non, est-elle programmée et à quelle date : \_\_\_\_\_

**Information de l'agent :**

L'agent a été informé :  de la décision envisagée  de la saisine de la CAP

des droits à communication du dossier et à être assisté par une personne de son choix (**formalité obligatoire pour le licenciement en cours de stage**)

Fait à \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_  
Signature de l'autorité,

**Pièces justificatives à joindre à la demande :** **A défaut le dossier ne pourra pas être présenté à la séance**

- ✓ Rapport circonstancié de l'autorité territoriale (*insuffisance professionnelle caractérisée par rapport aux fonctions du cadre d'emplois : détailler les faits, donner des exemples précis*)
- ✓ Evaluations en cours de stage
- ✓ Attestation de formation d'intégration (*obligatoire*) + Attestation(s) de formation(s) professionnelle(s) (*le cas échéant*)
- ✓ Profil de poste
- ✓ Courrier d'information de l'agent (*le cas échéant*)
- ✓ Autres documents (*à préciser*) : .....